

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.17. Менеджмент

Направление подготовки (специальность): 38.05.01 Экономическая
безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности

Квалификация выпускника: экономист

Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	2	2
Семестр	21	22
Лекции (час)	28	20
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	124	160
Курсовая работа (час)		
Всего часов	180	180
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	21	22

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.01
Экономическая безопасность.

Автор Л.А. Казарина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
менеджмента и сервиса

Заведующий кафедрой Е.А. Шагина

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины Менеджмент является получение студентами теоретических и методологических знаний, приобретение основных умений и навыков, с помощью которых возможно принятие организационно-управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	З. Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений У. Уметь разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения Н. Владеть навыками планирования и организации профессиональной деятельности, контроля и учета ее результатов

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Управление личной эффективностью", "Финансовая грамотность", "Экономическая культура", "Экономическая теория", "Микроэкономика"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед., 180 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	28	20
Практические (сем, лаб.) занятия	28	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	124	160

Всего часов	180	180
-------------	-----	-----

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основы менеджмента	22	4	0	26		Кейс 1. Кейс 2. Ролевая игра. Тест 1
2	Организация и ее среда	22	4	0	34		Тест 2. Тест 3
3	Основные функции менеджмента	22	10	0	46		Кейс 3. Комплексное задание. Тест 4
4	Коммуникации и принятие решений в менеджменте	22	2	0	54		Кейс 4. Сообщение. Тест 5
	ИТОГО		20		160		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основы менеджмента	21	4	4	20		Кейс 1. Кейс 2. Ролевая игра. Тест 1
2	Организация и ее среда	21	6	6	30		Тест 2. Тест 3
3	Основные функции менеджмента	21	14	14	30		Кейс 3. Комплексное задание. Тест 4
4	Коммуникации и принятие решений в менеджменте	21	4	4	44		Кейс 4. Сообщение. Тест 5
	ИТОГО		28	28	124		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Основные понятия менеджмента	Происхождение термина «менеджмент», понятие менеджмента и управления. Содержание работы и роли менеджеров. Функциональная структура менеджмента. Основные элементы менеджмента
02	Направления, школы и подходы в менеджменте	Основные направления и школы менеджмента: основоположники, основные идеи, период наибольшего интереса. Интегрирующие подходы в менеджменте: системный, ситуационный и др.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
03	Организация - основа менеджмента	Понятие и признаки организации. Классификации организаций. Разделение труда в организации. Уровни управления.
04	Внутренняя среда организации	Значение и структура среды организации. Внутренняя среда организации и ее элементы. .
05	Внешняя среда организации	Внешняя среда организации и ее составляющие. Конкурентные силы
06-07	Функциональная структура менеджмента и их взаимосвязь. Планирование	Классификация функций. Колесо менеджмента. Основные и дополнительные функции менеджмента. Колесо менеджмента. Планирование. Миссия и дерево целей. Стратегии организации. SWOT-анализ.
08-09	Функция организывания	Организовывание: понятие и место в управлении. Проектирование работ. Специализация: преимущества и ограничения. Централизация и децентрализация: преимущества и недостатки. Департаментализация: понятие и основные виды. Виды организационных структур. Полномочия и их виды.
10-11	Функция мотивирования	Мотивирование как функция менеджмента. Теории мотивации. Стимулирование.
12	Функция контроля	Контроль в менеджменте: понятие, виды, этапы.
13	Коммуникации в менеджменте	Связующие процессы. Коммуникации: понятие, виды, элементы процесса.
14	Принятие управленческих решений	Понятие управленческого решения. Проблемные ситуации. Виды управленческих решений. Процесс принятия решения. Условия принятия решения. Методы принятия решений.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Основные понятия менеджмента. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний Организация: понятие и признаки. Классификации организаций. Виды организаций. Понятие менеджмента. Роли менеджеров в организации. Тестирование
2	Организация как основа менеджмента. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний, анализа конкретной ситуации Организация: понятие и признаки. Классификации организаций. Виды организаций. Примера организаций
2	Внутренняя и внешняя среда организации. Проводится в форме семинаров по обобщению и углублению знаний, анализа конкретной ситуации, выполнения групповых заданий. Понятие и значение среды организации. Структура среды. Элементы внутренней среды организации и их взаимосвязь. Внешняя среда организации в менеджменте, ее понимание в менеджменте. Факторы внешней среды организации прямого действия. Факторы внешней среды организации косвенного действия. Конкурентные силы. Тестирование.
3	Функции менеджмента. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	углублению знаний, выполнения групповых заданий и анализа конкретных ситуаций Менеджмент как сложный процесс: понятие, значение, классификация функций. Колесо менеджмента. Планирование, организовывание, мотивирование, контроль. Организационная структура. Схема организационной структуры. Проектирование работ при построении организационной структуры. Мини-конференция. Тестирование
4	Организация как функция менеджмента. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний. Связующие процессы. Коммуникации: понятие, виды, элементы коммуникационного процесса. Управленческие решения: понятие, их место в менеджменте и связь с основными функциями. Основные этапы процесса рационального принятия управленческих решений. Коллективное принятие решений. Количественные методы принятия решений Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений Способы оценки альтернатив при принятии управленческих решений. Проблемы как предпосылки принятия управленческих решений. Признаки, причины и классификация проблем. Проблемная ситуация. Принятие управленческих решений в условиях определенности, неопределенности и риска. Виды управленческих решений. Основные классификации решений. Тестирование Проектирование работ при построении организационной структуры. Модели проектирования работ. Группировка работ (департаментализация): сущность и основные виды, их преимущества и недостатки.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Основы менеджмента	ОПК-4	У.Уметь разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	Кейс 1	Активность - 2 баллов. Анализ, предложения и решения - 4 баллов. представление результатов-2 б. (8)
2		ОПК-4	У.Уметь	Кейс 2	Активность - 2

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения		баллов. Анализ, предложения и решения - 4 баллов. представление результатов-2 б. (8)
3		ОПК-4	У.Уметь разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения	Ролевая игра	Активность - 1 б. обоснованность анализа - 2 б., представление результатов -2 б. (5)
4		ОПК-4	З.Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно- управленческих решений	Тест 1	каждый правильный ответ - 1 балл (5)
5	2. Организация и ее среда	ОПК-4	З.Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно- управленческих решений	Тест 2	Каждый правильный ответ - 1 балл. (5)
6		ОПК-4	З.Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно- управленческих решений	Тест 3	Каждый правильный ответ - 0,5 б (5)
7	3. Основные функции менеджмента	ОПК-4	У.Уметь разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения	Кейс 3	Активность - 2 б., Анализ, предложения и решения - 5 б., представление результатов-2 б. (8)
8		ОПК-4	Н.Владеть навыками планирования и	Комплексное задание	Активное участие в подготовке и

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			организации профессиональной деятельности, контроля и учета ее результатов		представлении результатов по разделам: характеристика организации - 2 б.; среда - 3 б.; миссия и дерево целей - 4 б.; оргструктура - 4; подсистема мотивирования - 3 б.; подсистема контроля - 2 б. (18)
9		ОПК-4	З.Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно- управленческих решений	Тест 4	Каждый правильный ответ - 1 б. (5)
10	4. Коммуникации и принятие решений в менеджменте	ОПК-4	У.Уметь разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения	Кейс 4	Анализ ситуации- 6 баллов. Правильность выводов- 2 балла. (8)
11		ОПК-4	У.Уметь разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения	Сообщение	Сообщение 1: содержание сообщения (полнота, соответствие теме, логичность) - 8 б., презентация - 2 б . Сообщение 2: содержание сообщения (полнота, соответствие теме, логичность) - 8 б., презентация - 2 б . (20)
12		ОПК-4	З.Знать методы принятия экономически и финансово	Тест 5	Каждый правильный ответ - 1 б. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			обоснованных организационно- управленческих решений		
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый правильный ответ - 1 балл..

Компетенция: ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

Знание: Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений

1. Виды организаций
2. Делегирование полномочий: понятие, проблемы и принципы.
3. Департаментализация: понятие и основные виды.
4. Диапазон управления (нормы управляемости)
5. Значение и структура среды организации;
6. Колесо менеджмента
7. Менеджмент: классификация функций
8. Методы анализа внешней и внутренней среды
9. Методы определения оптимального диапазона управления.
10. Методы принятия решений.
11. Моделирование ситуаций и разработка решений.
12. Организационная структура.
13. Организовывание: понятие и место в управлении.
14. Полномочия и их виды.
15. Проектирование работ.
16. Происхождение термина «менеджмент»
17. Процесс принятия решения.
18. Роли менеджеров
19. Связующие процессы
20. Специализация: преимущества и ограничения.
21. Управление на основе инструкций
22. Управление на основе ценностей

23. Управление по целям
24. Уровни управления
25. Условия принятия решения.
26. Централизация и децентрализация
27. Цепь команд.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: полнота - 10 баллов, правильность - 10 баллов, обоснованность - 15 баллов..

Компетенция: ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

Умение: Уметь разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения

Задача № 1. Построить организационную структуру

Задача № 2. Провести SWOT-анализ

Задача № 3. Провести классификацию организаций

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: полнота - 10 баллов, правильность - 10 баллов, обоснованность - 15 баллов..

Компетенция: ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

Навык: Владеть навыками планирования и организации профессиональной деятельности, контроля и учета ее результатов

Задание № 1. Принять решения об организации работы отдела

Задание № 2. Принять решения об организации творческого процесса в организации

Задание № 3. Принять решения по организации производственного процесса

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.05.01 Экономическая
безопасность
Профиль - Экономико-правовое
обеспечение экономической
безопасности
Кафедра менеджмента и сервиса
Дисциплина - Менеджмент

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Провести классификацию организаций (35 баллов).
3. Принять решения об организации работы отдела (35 баллов).

Составитель _____ Л.А. Казарина

Заведующий кафедрой _____ Е.А. Шагина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Дафт Р. Ричард, Daft R. L. Менеджмент. Management. учебник. рек. Советом Минобрнауки РФ. 8-е изд./ Ричард Дафт.- СПб.: Питер, 2009.-799 с
2. Основы менеджмента. Management. [учеб. пособие]. 3-е изд./ Майкл Х. Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури.- М.: Вильямс, 2009.-665 с.
3. Михненко П.А. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / П.А. Михненко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 304 с. — 978-5-4257-0034-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17048.html>
4. Попов, А. А. Общий менеджмент : учебное пособие / А. А. Попов, Д. А. Попов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 567 с. — ISBN 978-5-905916-99-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/42931.html>

б) дополнительная литература:

1. Веснин В. Р. Менеджмент. учеб. для вузов. допущено М-вом образования и науки РФ. 3-е изд., перераб. и доп./ В. Р. Веснин.- М.: Проспект, 2009.-502 с.
2. Ицхак, Калдерон Стили менеджмента - эффективные и неэффективные / Адизес Калдерон Ицхак ; перевод Т. Гутман ; под редакцией Т. Фионовича. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2024. — 198 с. — ISBN 978-5-9614-4401-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137827.html> (дата обращения: 17.04.2024)
3. Смоловик Г.Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Н. Смоловик. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 244 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69563.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области социологии и психологии.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- подготовка к семинарам;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения